HOTEL ACADEMY BLUSERENA

MECENATE SCHOOL LAB ACADEMY

AVVISO DI SELEZIONE
ANNO 2019

Art. 1 Finalità del progetto

L'ISTITUTO MECENATE S.r.l. e BLUSERENA S.p.A. organizzano 4 percorsi di alta formazione in ambito turistico - alberghiero. I percorsi formativi sono finalizzati a formare diversi profili in possesso di competenze specifiche nei diversi ambiti di riferimento. In aula saranno presenti docenti provenienti dal settore turistico, con esperienza specifica e pluriennale maturata sul campo.

Art. 2 Percorsi da attivare

Verranno attivati 4 percorsi formativi:

- **FRONT-OFFICE E BACK OFFICE MANAGEMENT**

Edizione CORPORATE

- **DURATA:** 96 ore d'aula più tirocinio curriculare della durata di 6 mesi da effettuarsi presso una delle strutture Bluserena SpA localizzate su tutto il territorio nazionale o altre strutture di riferimento sul territorio locale

- **DESTINATARI:** giovani e adulti per un numero massimo di 22 partecipanti

- **OBIETTIVI FORMATIVI:** La figura del Front office e Back office Executive Manager è in grado di accogliere, ascoltare e gestire il cliente. Conosce servizi e listini di tutte le strutture del gruppo, è in grado di elaborare offerte al cliente e gestire in autonomia le prenotazioni, curando con cortesia i rapporti telefonici.

L'Istituto Mecenate s.r.l. e Bluserena S.p.A. si riservano di attivare più edizioni del presente corso

- **Edizione STRUTTURE LOCALI**

DURATA: 96 ore d'aula più tirocinio curriculare della durata di 3,5 mesi da effettuarsi presso una delle strutture Bluserena SpA localizzate su tutto il territorio nazionale o altre strutture di riferimento sul territorio locale

DESTINATARI: giovani e adulti per un numero massimo di 22 partecipanti

OBIETTIVI FORMATIVI: La figura del Front office e Back office Executive Manager è in grado di accogliere, ascoltare e gestire il cliente, assolvere gli aspetti amministrativi e contabili della prenotazione e dei punti vendita della struttura, gestire in autonomia le prenotazioni, curando con cortesia i rapporti telefonici.

L'Istituto Mecenate s.r.l. e Bluserena S.p.A. si riservano di attivare più edizioni del presente corso

- **HOTEL MANAGEMENT**

DURATA: 96 ore d'aula più tirocinio curriculare della durata di 5 mesi da effettuarsi presso una delle strutture Bluserena SpA localizzate su tutto il territorio nazionale o altre strutture di riferimento sul territorio locale.

DESTINATARI: giovani e adulti per un numero massimo di 22 partecipanti

OBIETTIVI FORMATIVI: La figura dell'Hotel Manager è in grado di supportare le attività di executive hotel management. In particolare si occupa di coordinare il personale e l'organizzazione delle risorse materiali, di verificare il rispetto del budget e gli standard di servizio promessi al cliente.

- **MANAGEMENT DELLE RISORSE UMANE IN AMBITO ALBERGHIERO**

DURATA: 96 ore d'aula più tirocinio curriculare della durata di 4 mesi da effettuarsi presso una delle strutture Bluserena SpA localizzate su tutto il territorio nazionale o altre strutture di riferimento sul territorio locale.

DESTINATARI: giovani e adulti per un numero massimo di 22 partecipanti

OBIETTIVI FORMATIVI: La figura dell'HR Manager è in grado di operare a supporto della direzione della struttura ricettiva; conosce i modelli organizzativi aziendali per la pianificazione e l'organizzazione delle risorse umane, la contrattualistica del lavoro, il processo di ricerca e selezione, la formazione e la valutazione del personale, la gestione documentale del personale.

- **UFFICIO ACQUISTI E ECONOMATO EXECUTIVE**

DURATA: 96 ore d'aula più tirocinio curriculare della durata di 4 mesi da effettuarsi presso una delle strutture Bluserena SpA localizzate su tutto il territorio nazionale o altre strutture di riferimento sul territorio locale.

DESTINATARI: giovani e adulti per un numero massimo di 22 partecipanti

OBIETTIVI FORMATIVI: La figura dell'addetto all'ufficio acquisti ed economato è in grado di occuparsi dell'approvvigionamento, della gestione dei magazzini e delle aree circostanti, dei controlli delle condizioni igieniche degli stessi, del monitoraggio dell'uso ottimale delle risorse da parte dei reparti, della registrazione delle fatture e della elaborazione delle statistiche di consumo.

Art. 3 Caratteristiche di dettaglio

- **TITOLO DI ACCESSO PER TUTTI I PERCORSI**: diploma quinquennale di scuola secondaria superiore

- **SEDI DI SVOLGIMENTO**: ISTITUTO MECENATE S.r.l. - Pescara via del Circuito 71 e SERENA MAJESTIC HOTEL RESIDENCE, - Montesilvano, Viale Carlo Maresca,12

- **CALENDARIO ATTIVITÀ:** i corsi avranno inizio nel mese di febbraio con impegno giornaliero di 8 ore al giorno. I tirocini curriculari saranno attivati subito dopo il termine della fase d'aula e si concluderanno entro il mese di ottobre 2019.

- **CERTIFICAZIONE RILASCIATA:** al termine di ogni percorso gli allievi, che hanno frequentato il 90% delle ore d'aula e il 90% di presenze in azienda per il tirocinio curriculare, potranno conseguire un ATTESTATO DI FREQUENZA previo superamento di una verifica finale.

Art. 4 Modalità e tempi per la presentazione della candidatura

Le candidature possono essere presentate, via mail, **entro e non oltre il 20/02/2019** al seguente indirizzo bsacademy@bluserena.it

La candidatura deve includere:

- la **domanda di partecipazione** redatta secondo il modello allegato alla presente, denominato "Domanda d'Iscrizione all'intervento" e disponibile anche presso la sede dell'Istituto Mecenate di Pescara e la sede di Bluserena S.p.A di Pescara o sui siti: www.istitutomecenate.it e www.bluserena.it al link https://www.bluserena.it/it/lavora-con-noi/2018-hotel-academy
- copia fronte retro di un **documento di identità** in corso di validità;
- curriculum vitae aggiornato e sottoscritto.

Il curriculum vitae deve essere reso a norma degli artt. 38 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., apponendo in premessa o in chiusura dello stesso la seguente dicitura: *"Il presente curriculum è reso ai sensi degli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con piena consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76, del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci eventualmente indicate"* e deve essere sottoscritto con firma leggibile e resa per esteso. Al curriculum va allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Art. 5 Gratuità dell'intervento

Il percorso formativo è **completamente gratuito**

Art. 6 Tutela dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Istituto Mecenate S.r.l e la Bluserena S.p.A vengano in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 7 Informazioni generali

Tutte le informazioni possono essere richieste telefonicamente al numero 08583699 o via mail agli indirizzi mail di seguito specificati: selezionatoribs@bluserena.it e formazione@istitutomecenate.it.